



GOODPLANET.be

Vacature

15 juli 2019

Word jij één van onze educatief medewerkers?

GoodPlanet Belgium inspireert jong en oud om een duurzame samenleving te realiseren, door positieve acties te ondernemen en expertise te delen. [Bekijk onze organisatiefilm.](#)



Functiebeschrijving

Je geeft educatieve workshops over duurzaamheidsthema's (voornamelijk afvalbeheer en -preventie voor **kleuters**, ook voor lager en secundair onderwijs). Je werkt op alle schooldagen en begeleidt de workshops in de scholen zelf. Occasioneel kan je ingeschakeld worden voor workshops aan een breed publiek. We zoeken iemand in **regio Noord West-Vlaanderen**.

Dit profiel zoeken we

- Je werkt graag met kinderen en/of jongeren.
- Je leeft je als educatief medewerker helemaal in wanneer je voor de klas/een groep staat.
- Je beschikt over voldoende communicatieve vaardigheden om op een vlotte, professionele manier contacten te leggen met leerkrachten en schooldirecties. Zowel mondeling als schriftelijk (via mail, telefoon en in persoonlijk contact).
- Je hebt interesse voor duurzame ontwikkeling en beschikt over de nodige basiskennis.
- Je hebt een diploma hoger onderwijs of gelijkwaardig door ervaring. Sollicitanten met een master in de Pedagogische wetenschappen kunnen rekenen op onze bijzondere aandacht.
- Je beschikt over deze competenties (meer info onderaan deze vacature):
 - Je kan zowel zelfstandig als in teamverband werken.
 - Je hebt zin voor initiatief.
 - Je werkt resultaatgericht.
 - Je bent besluitvaardig.
 - Je bent een netwerker.
- Je hebt een basiskennis van het standaard Microsoft Office pakket.
- **Je hebt een rijbewijs B en kan beschikken over een wagen.**
- **Je woont/verblijft in hogervermelde regio**

Dit bieden we je

- Een contract voor een deeltijdse betrekking (4/5^{de}) van bepaalde duur tot eind 2019 met kans op verlenging tot juni 2020.
- Je werkt samen met een enthousiast en multidisciplinair team van educatief medewerkers.
- Je werkt hoofdzakelijk van thuis uit en bezoekt dagelijks scholen in je regio om workshops te begeleiden.
- Je wordt correct verloond volgens barema. Per gewerkte dag krijg je een maaltijdcheque. Je krijgt een kilometervergoeding voor verplaatsingen met de wagen (€ 0,35/km) en de fiets (€ 0,24/km). Verplaatsingen met openbaar vervoer worden volledig terugbetaald.
- Je wagen wordt bijkomend omnium verzekerd tijdens de dienstverplaatsingen.

Zo kan je solliciteren

Stuur je cv samen met een korte motivatie per mail met onderwerp “sollicitatie educatief medewerker” naar vacature@goodplanet.be

Deze mailbox ontvangt de sollicitaties, maar deze worden pas behandeld vanaf 19 augustus.

Indiensttreding: na de zomervakantie.

Toelichting bij de vereiste competenties voor de functie van educatief medewerker

Initiatief

- komt uit eigen beweging tot actie
- onderneemt iets om de voortgang te versnellen
- doet spontaan voorstellen om het werk te verbeteren
- start zelf een nieuwe taak op als het werk klaar is of vraagt naar een nieuwe opdracht

Zelfstandig werken

- kan met de nodige instructies aan de slag
- is stipt in het nakomen van afspraken
- kan werken zonder externe controle
- stuurt bij indien er fouten optreden
- werkt taken volledig en tijdig af

Resultaatgericht werken

- inventariseert beschikbare middelen
- streeft naar een maximaal resultaat
- zoekt naar de meest optimale werkmethoden
- grijpt in wanneer resultaten niet voldoen
- zet door bij tegenslag of problemen

Besluitvaardigheid



- kan snel een doordacht standpunt innemen
- neemt beslissingen op tijd en stelt ze niet onnodig uit
- kan beslissingen nemen op basis van onvolledige informatie of met onzeker resultaat
- kan alleen beslissen, zonder overleg met anderen
- informeert alle betrokkenen
- verdedigt een beslissing

Netwerken

- legt en onderhoudt relaties met mensen in en buiten de organisatie
- neemt initiatief tot samenwerking met andere diensten, ook buiten de organisatie
- kan relaties opbouwen en onderhouden met mensen van allerlei niveaus
- zoekt naar mogelijkheden om het netwerk te benutten voor het verkrijgen van informatie, steun en medewerking
- houdt bij eigen beslissingen rekening met de opdracht en belangen van andere diensten
- doorziet belangen en posities van anderen en kan daarmee omgaan.

